



NOMBRE		TRÁMITE		SERVICIO		X	
Elaboración de publicidad física o digital							
DESCRIPCIÓN							
Se lleva a cabo la elaboración de diseños, imágenes de la publicidad física o digital de actividades realizadas por el ayuntamiento de Ayapango y cada una de sus unidades administrativas.							
FUNDAMENTO LEGAL		N/A					
DOCUMENTO A OBTENER		N/A		VIGENCIA		N/A	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?		S I x	N O	DIRECCIÓN WEB		N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE			Cuando lo requieran las diferentes unidades administrativas				
REQUISITOS			ORIGINAL Anotar SI o NO	COPIAS anotar con número	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO		
PERSONAS FÍSICAS							
Oficio de petición			si	N/A	N/A		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							
N/A			N/A	N/A	N/A		
INSTITUCIONES PÚBLICAS							
N/A			N/A	N/A	N/A		
DURACIÓN DEL TRÁMITE		2 horas		TIEMPO DE RESPUESTA		18 horas	
COSTO		N/A					
FORMA DE PAGO		EFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A
						EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
(17) DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A					



OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Entrega de publicidad física o digital, en el caso de ser digital se llevará a cabo la carga en la pagina oficial del Ayuntamiento de Ayapango y redes sociales

DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Ayuntamiento de Ayapango				Comunicación Social	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Felipe Rosas Palma			
DOMICILIO	C AL LE :	Palacio Municipal	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Ayapango		
C.P.:	56760	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes 09:00 a 15: horas, sábado 09:00 a 13:00 horas		
LADA:	TELÉFONOS	EXTS.	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	
01 597	9-82-41-28	N/A	N/A	comunicacionsocial@ayapango.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	C AL LE :	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELÉFONOS	EXTS.	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	



N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Con cuántos días de anticipación deberá realizarse la solicitud?			
RESPUESTA:	Con cinco días de anticipación en el caso de publicidad digital y hasta diez días publicidad física			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Por qué medio se hace entrega de la información adicional o los parámetros de la publicidad?			
RESPUESTA:	Correo electrónico, USB o Cd			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	N/A			
RESPUESTA:	N/A			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				
N/A				

ELABORÓ: Felipe Rosas Palma	VISTO BUENO: Felipe Rosas Palma	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 21/06/2022
_____ NOMBRE COMPLETO	_____ NOMBRE COMPLETO	